

● 委任状の記入方法

【記入例】

委任状

委任した日を記入

延岡市長 様

令和 2年 1月 10日

委任者（たのむ人） **委任者の住所・氏名などを記入、押印**

住所 延岡市東本小路2番地1 延岡アパート203
明大昭

氏名 延岡 太郎 印 平令30年 4月 1日生

電話番号 (自宅・携帯他) 0982 - 12 - 3456

※ 戸籍、身分証明書が必要な場合は本籍と筆頭者を記入してください。

本籍 延岡市

筆頭者 明大昭
平令 年 月 日生

委任事項にチェック

わたしは次の者を代理人と定め、

住民票の写しの請求受領 記載事項証明書の請求受領
戸籍証明の請求受領 身分証明書の請求受領
住民異動の届出
その他 ()

について委任します。

代理人の住所・氏名を記入

代理人（たのまれる人）(アパート・マンション名、部屋番号もご記入ください)

住所 延岡市高千穂通5番地1 ノベオカビル 301
明大昭

氏名 延岡 花子 平令50年 10月 1日生

※ 代理人は、委任者の 夫・**妻**・父母・祖父母・子・孫
兄弟姉妹・同居人・知人・社員・その他 ()

【記入上のご注意】

- この書面は必ず、委任者本人が全て記入し、押印してください。
- 記入内容に不備や錯誤などがある場合、委任者本人に確認する場合がございますので、「電話番号」は必ずご記入ください。
- 代理人（窓口に来られる方）は、運転免許証、パスポート、個人番号カード等の本人確認書類（顔写真付き）を必ずお持ちください。

委任状

延岡市長 様

令和 年 月 日

委任者（たのむ人） (アパート・マンション名、部屋番号もご記入ください)

住所

明大

氏名 印 昭平令 年 月 日生

電話番号 (自宅・携帯他) - -

※ 戸籍、身分証明書が必要な場合は本籍と筆頭者を記入してください。

本籍 延岡市

明大昭

筆頭者 平令 年 月 日生

わたしは次の者を代理人と定め、

- 住民票の写しの請求受領 記載事項証明書の請求受領
戸籍証明の請求受領 身分証明書の請求受領
住民異動の届出
その他 ()

について委任します。

代理人（たのまれる人）(アパート・マンション名、部屋番号もご記入ください)

住所

明大昭

氏名 平令 年 月 日生

※ 代理人は、委任者の 夫・妻・父母・祖父母・子・孫
兄弟姉妹・同居人・知人・社員・その他 ()

- ※ **必ず委任者本人**が全て記入し、押印したうえで代理人にお渡しください。
 ※ 代理人（窓口に来られる方）は、運転免許証、パスポート、個人番号カード等の本人確認書類（顔写真が確認できる公的な証明書）を必ずお持ちください。
 ※ 偽りその他不正の手段により、戸籍等の証明の交付を受けると罰せられます。