事務処理ミス公表用

様式 6-1

記　者　発　表　事　項　（個別公表）

令和8年11月20日

件　名	**「第4回クリーン活動デー」参加者名簿の置き忘れ事案に伴う 個人情報の漏えい**		
発生(判明)日	**令和8年11月3日**		
個人情報漏えいの有無	**(有)　・　無**	うち、マイナンバー関連の有無	**有　・　(無)**
金額、件数等	48人分		
概要	令和８年１１月３日（火・祝）午前に実施した祖母・傾・大崩ユネスコエコパーク推進協議会の「第４回クリーン活動デー」（本市北川町の家田湿原やまんはな橋周辺の清掃活動）において、延岡市で当日参加者48名の受付を行い、「氏名、在住自治体名、生年月日、電話番号」が記載された受付名簿を清掃活動終了後、家田湿原駐車場付近にある四阿（あずまや）周辺に置き忘れた。 その後、置き忘れた名簿はすべてその日のうちに回収しており、現時点では、情報の不正利用などの被害報告は寄せられていない。		
対　応	【当事者（本人）への対応】 参加者48名へ架電または文書にて、事故発生経緯や対応状況について説明済。（11月4日、5日）		
原　因	イベント終了後、当日配布したノベルティなどの荷物撤収時に「忘れ物がないか」の確認がなされていなかった。		
再発防止策	今後、イベント当日に個人情報を収集する場合は、受付担当者が受付業務時は責任をもって管理し、受付終了後は速やかにカバンや車の中等で保管する。イベント終了後には、速やかに執務室の所定の場所等に保管するなど個人情報の管理を徹底する。 あわせて、事前に持参品および持帰り品のリストを作成し、イベント終了時に、リストと突合したうえで、帰庁時に複数名で確認作業を行うこととする。		
問合せ先	総合政策部　　地域政策課 電話番号:22－7039		