

税 証 明 等 交 付 申 請 書

(あて先) 延岡市長 ※本人確認のできる書類(マイナンバーカード・運転免許証・資格確認書など)を提示してください 令和 年 月 日

①申請者 (窓口に来られた方)	住所	延岡市	連絡先電話番号	免・個番 身手・バ・在留 健・介・年手・社・学・聴聞 確認済 ① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩
	フリガナ		生年月日 大・昭・平	
	氏名		年 月 日	

◎ どなたの証明書が必要ですか？

☐ 申請者本人 (申請者本人の証明は下欄記入不要)

現住所又は 法人所在地	☐ 申請者と同一世帯の方	☐ 申請者と別世帯の方	☐ 法人	承諾印・社印 印
	☐ 申請者と同居所			
フリガナ ②氏名 又は名称			生年月日 大・昭・平・令 年 月 日	

1月1日現在の 住所・氏	※今年1月1日以降に住所や氏の変更があった場合は、その旧住所・旧氏を記入してください。 住所 旧氏			
-----------------	--	--	--	--

フリガナ 氏名 生年月日	同一世帯で必要な方の氏名(※同一世帯でない代理人が交付を受ける際にはそれぞれ別の印鑑が必要です)			
	③ 印 ④ 印 ⑤ 印	大・昭・平・令 年 月 日 大・昭・平・令 年 月 日 大・昭・平・令 年 月 日		

◎私は、上記申請者が証明書の交付を受けることに同意します。

※法人の場合は、会社名の入った印鑑(社印)を押印してください。会社名の入った印鑑を作成していない場合は、法務局に登録している印鑑を「承諾印・社印」欄に捺印し、その印鑑証明書(法務局で取得可能。コピーでも可)を提示してください。

◎ 必要とする証明書 (必要な証明書の番号と使用目的を○で囲み、年度・件数を指定してください)

納税・市県民税関係	証明書の種類	使用目的・提出先	年度	件数	対象者	備考
	1 所得証明書(全項目) (所得課税証明書)	・各種手当(児童手当など) ・医療費公費負担 ・官公庁提出 ・学校手続(奨学金等) ・保育所、幼稚園手続 ・保険証手続				
	2 所得証明書	・金融機関(融資) ・公営住宅手続 ・年金手続 ・扶養 ・税務署申告 ・保証人 ・裁判所提出 ・弁護士、司法書士提出				
	3 (非)課税証明書	・肝炎治療 ・すまい給付金(引渡日 /) ・学校手続(高等学校等就学支援金 給付型奨学金)				
	4 完納証明書	・金融機関(融資) ・入札審査 ・市の補助金等申請 ・保証人 ・公営住宅手続 ・入国在留管理局	/			
	5 納税証明書	()				

注…6～10 の証明書は各年「1月1日」現在の証明です。
1月1日以降の所有者変更等は登記簿謄本等の確認書類をご提示ください。

固定資産税関係	証明書の種類	使用目的・提出先	年度	件数	対象者	備考
	6 固定資産課税証明書	()				
	7 (無)資産証明書	・金融機関(融資) ・保証人 ()				
	8 評価証明書	・裁判所 ・金融機関(融資) ・登記 ()				
	9 登記用課税証明書	・登記				
	10 公課証明書	・裁判所 ・登記 ・売買 ・申告				
	11 土地家屋名寄帳 (課税台帳)	・金融機関(融資) ・登記 ()				
	12 所在証明書	・車庫証明(法人) ()				

※土地・家屋の所在地(住居表示でなく地番)を記入してください。

土地	延岡市	土地	延岡市	手数料			
家屋		家屋					
土地	延岡市	土地	延岡市	件 円			
家屋		家屋		受付	審査	交付	
土地	延岡市	土地	延岡市				
家屋		家屋					

※偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは罰せられます。また、プライバシーの侵害につながるような不当な要求には応じられません。