

(1) 退職・休職等により普通徴収に切り替える場合の記入例

○退職・休職等をした方で、一括徴収できない場合、特別徴収できなかった市・県民税の残額は普通徴収という方法で納付していただきます。  
普通徴収になった場合、市役所から本人に納付書が送付されます。普通徴収の納期は6月末、8月末、10月末、1月末の4回です。  
異動の時期によって1～4回に分けて納付していただくことになりますので、退職・休職等をする方にもあらかじめご説明ください。  
○下記の例では、(ウ)未徴収税額17,500円を1月末納期の1回で納付していただくことになります。

該当する年度を記入してください。

|                                                                         |  |
|-------------------------------------------------------------------------|--|
| 令和8年度 給与支払報告書・特別徴収に係る給与所得者異動届出書                                         |  |
| 延岡市長あて<br>令和 8 年 11 月 5 日提出                                             |  |
| 所在地<br>延岡市東本小路2番地1                                                      |  |
| フリガナ<br>ノベオカショウジ カブシカイシャ                                                |  |
| 氏名又は名称<br>延岡商事 株式会社                                                     |  |
| 個人番号又は法人番号<br>1 2 2 2 2 3 3 3 3 3 4 4 4 4 4                             |  |
| 指定番号<br>50000000                                                        |  |
| 所属<br>人事部 給与係                                                           |  |
| 氏名<br>延岡 一郎                                                             |  |
| 電話<br>0982-22-7065                                                      |  |
| 内線<br>1111                                                              |  |
| フリガナ<br>ノベオカ ハナコ                                                        |  |
| 氏名<br>延岡 花子                                                             |  |
| 生年月日<br>大・昭・平・令 1 年 1 月 1 日                                             |  |
| 個人番号<br>1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 0 0                                         |  |
| 受給者番号                                                                   |  |
| 現住所<br>延岡市〇〇町〇〇丁目〇〇番地                                                   |  |
| 1月1日時点の住民票の住所<br>(現住所と異なる場合)<br>延岡市〇〇町〇〇番地<br>延岡アパート101                 |  |
| (ア) 特別徴収税額<br>(年税額)<br>30,000 円                                         |  |
| (イ) 徴収済額<br>6 月から<br>10 月まで<br>12,500 円                                 |  |
| (ウ) 未徴収税額<br>(ア) - (イ)<br>11 月から<br>5 月まで<br>17,500 円                   |  |
| 異動年月日<br>令和 8 年 10 月 31 日                                               |  |
| 異動の事由<br>1.退職 2.転勤 3.休職 4.育休 5.死亡 6.転職 7.長欠 8.その他                       |  |
| 異動後の未徴収税額の徴収方法<br>1.特別徴収継続<br>2.一括徴収<br>3.普通徴収(本人納付)<br>以下1～3の該当する項目を記入 |  |

延岡市から送付された税額通知書に記載の指定番号を記入してください。

法人番号(個人事業主の方は事業主の個人番号)の記載が必要となります。

「異動の事由」の該当するもの、及び「異動後の未徴収税額の徴収方法」について「3 普通徴収(本人納付)」を○で囲んでください。  
※「3. 普通徴収(本人納付)」の場合についても記入ください。

個人番号(12桁)を記入してください。

現住所を記入してください。

現住所と1月1日現在の住所が異なる場合は記入してください。

「3.普通徴収(本人納付)」の場合の1～3の該当する理由について記入ください。

|                  |                                                     |
|------------------|-----------------------------------------------------|
| 1. 特別徴収継続の場合     |                                                     |
| 指定番号             | 個人番号又は法人番号                                          |
| 所在地              | 給与から差し引いた税額の合計                                      |
| フリガナ             | 退職日等、異動があった日を                                       |
| 氏名又は名称           | 納入するよう連絡し、承諾を得ています。                                 |
| 者連絡先             | 新受給者番号                                              |
| 電話               |                                                     |
| 内線               |                                                     |
| 2. 一括徴収の場合       |                                                     |
| 理由               | 1. 異動が令和 7 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため                 |
| 徴収予定日            | 徴収予定額(上記(ウ)と同額)                                     |
| 月 日              | 円                                                   |
| 理由               | 2. 異動が令和 8 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため                 |
| 月 分              | 左記の一括徴収した税額は、                                       |
| 月 日              | 月分( 月 日納期限分)で納入します。                                 |
| 3. 普通徴収(本人納付)の場合 |                                                     |
| 理由               | 1. 異動が令和 8 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため                  |
| 理由               | 2. 令和 9 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため |
| 理由               | 3. 死亡による退職であるため                                     |
| ※市記入欄            | 1回目 2回目 コード                                         |
|                  | 開始期 1・2・3・4 5・6・7                                   |

## (2) 退職により残税額を一括徴収した場合の記入例

- 退職・休職等をした方の残りの特別徴収税額を、最後の給与や退職金などから差し引き、まとめて納入することを一括徴収といいます。  
 ○6月～12月までに退職・休職等をした場合は、本人の申し出により一括徴収することができます。  
 ○1月～4月末までに退職・休職等をした場合は、本人の申し出とは関係なく一括徴収することになっています。(法321-5-2)  
 ○外国人の方が国外に転出する際にも退職の異動届出書を提出していただき、残った税額は納税管理人をたてて代理納付するか、一括徴収をしてください。

該当する年度を記入してください。

令和8年度 給与支払報告書・特別徴収に係る給与所得者異動届出書

受領印

延岡市長あて  
令和8年11月5日提出

(特別徴収と徴収義務者) 延岡市東本小路2番地1  
フリガナ ノベオカショウジ カブシキカイシャ  
氏名又は名称 延岡商事 株式会社  
個人番号又は法人番号 1 2 2 2 2 3 3 3 3 4 4 4 4

指定番号 50000000  
所属 人事部 給与係  
氏名 延岡 一郎  
電話 0982-22-7065  
内線 1111

個人番号(12桁)を記入してください。

現住所を記入してください。

現住所と1月1日現在の住所が異なる場合は記入してください。

フリガナ ノベオカ ハナコ  
氏名 延岡 花子  
生年月日 大・昭・平・令 1 年 1 月 1 日  
個人番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 0 0  
受給者番号  
現住所 延岡市〇〇町〇〇丁目〇〇番地  
1月1日時点の住民票上の住所(現住所と異なる場合) 延岡市〇〇町〇〇番地 延岡アパート101

(ア) 特別徴収税額(年税額) 30,000 円  
(イ) 徴収済額 6 月から 10 月まで 12,500 円  
(ウ) 未徴収税額(ア)-(イ) 11 月から 5 月まで 17,500 円  
異動年月日 令和 7 年 10 月 31 日  
異動の事由 1.退職 5.転勤  
2.死亡 6.転職  
3.休職 7.長欠  
4.育休 8.その他  
異動後の未徴収税額の徴収方法 1.特別徴収継続  
2.一括徴収  
3.普通徴収(本人納付)  
以下1～3の該当する項目を記入

1. 特別徴収継続の場合  
(新しい勤務義務者) 指定番号 個人番号  
所在地  
フリガナ  
氏名又は名称  
連絡先 電話 内線  
納入するよう連絡 新受給者番号

2. 一括徴収の場合  
給与から差し引いた税額の合計を(イ)に記入してください。  
退職日等、異動があった日を記入してください。  
未徴収税額を一括徴収する場合は、こちらの枠内も必ずご記入ください。

理由 1. 異動が令和8年12月31日までで、一括徴収の申出があったため  
2. 異動が令和9年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため  
徴収予定日 11月20日  
徴収予定額(上記(ウ)と同額) 17,500 円  
左記の一括徴収した税額は、11月分(12月10日納期限分)で納入します。

3. 普通徴収(本人納付)の場合  
理由 1. 異動が令和8年12月31日までで、一括徴収の申出がないため  
2. 令和9年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため  
3. 死亡による退職であるため  
※市記入欄 1回目 2回目 コード  
開始期 1・2・3・4  
5・6・7

(市町村提出用)

(3) 転勤・転職の場合の記入例

○転勤等により、他の事業所で特別徴収を継続する場合は、必ず継続する事業所に月割額等を連絡し、了承を得てください。  
○基本的に関連会社間での異動の際に用いる項目のため、本人都合で退職・再就職する場合は、普通徴収(本人納付)への切替としてご記入ください。

該当する年度を記入してください。

個人番号(12桁)を記入してください。

現住所を記入してください。

現住所と1月1日現在の住所が異なる場合は記入してください。

給与から差し引いた税額の合計を(イ)に記入してください。

令和8年度 給与支払報告書・特別徴収に係る給与所得者異動届出書

延岡市長あて  
令和 8 年 11 月 5 日提出

所在地  
延岡市東本小路2番地1

フリガナ  
ノベオカショウジ カブシキカイシャ

氏名又は名称  
延岡商事 株式会社

個人番号又は法人番号  
1 2 2 2 2 3 3 3 3 3 4 4 4 4 4

指定番号  
50000000

所属  
人事部 給与係

氏名  
延岡 一郎

電話  
0982-22-7065  
内線 1111

給与  
延岡 花子  
大・昭・平・令 1 年 1 月 1 日  
個人番号  
1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 0 0  
受給者番号  
延岡市〇〇町〇〇丁目〇〇番地  
延岡市〇〇町〇〇番地  
延岡アパート101

(ア) 特別徴収税額  
(年税額)  
30,000 円

(イ) 徴収済額  
6 月から  
10 月まで  
12,500 円

(ウ) 未徴収税額  
(ア)-(イ)  
11 月から  
5 月まで  
17,500 円

異動年月日  
令和 7 年 10 月 31 日

異動の事由  
1.退職 5.転勤  
2.死亡 6.転職  
3.休職 7.長欠  
4.育休 8.その他  
( )

異動後の未徴収税額の徴収方法  
1.特別徴収継続  
2.一括徴収  
3.普通徴収(本人納付)  
以下1~3該当する項目を記す

1. 特別徴収継続の場合  
(新しい徴収義務先) 指定番号 新規 個人番号又は法人番号 2 3 3 3 3 4 4 4 4 5 5 5 5 5  
所在地 〇〇市△△町1-1  
フリガナ カブシキカイシャ ノベオカ  
氏名又は名称 株式会社 のべおか  
担当 経理事務  
氏名 鈴木  
電話 〇〇〇〇-11-2345  
内線 2222  
新しい勤務先へは、月割額 2,500 円を 11 月分 ( 12 月 10 日納期限分)から徴収して 納入するよう連絡し、承諾を得ています。  
新受給者番号 : 12345

2. 一括徴収の場合  
1. 異動が令和 8 年12月31日まで  
2. 異動が令和 9 年1月1日以後  
徴収予定額(記(ウ)と同額) 円  
左記の一括徴収した税額は、 月分 ( 月 日納期限分)で納入します。

3. 普通徴収(本人納付)の場合  
1. 異動が令和 8 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため  
2. 令和 9 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため  
3. 死亡による退職であるため  
※市記入欄  
1回目 2回目  
コード  
開始期  
1・2・3・4  
5・6・7

延岡市から送付された税額通知書に記載の指定番号を記入してください。

法人番号(個人事業主の方は事業主の個人番号)の記載が必要となります。

「異動の事由」の該当するもの、及び「異動後の未徴収税額の徴収方法」について「1. 特別徴収継続」を○で囲んでください。  
※「1. 特別徴収継続」

退職日等、異動があった日を記入してください。

-17-