

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	住民基本台帳管理ファイル	
市の機関の名称	延岡市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民環境部 市民課 東海・伊形・島浦支所 北方・北浦・北川総合支所 市民サービス課	
個人情報ファイルの利用目的	住民基本台帳法に基づく住民情報の登録管理及び諸証明の発行 根拠法令（住民基本台帳法、住民基本台帳法施行令等）	
記録項目	1氏名、2氏名の振り仮名、3生年月日、4性別、5住所、6住民日、7本籍・国籍、8個人番号、9住民票コード、10住民コード、11第30条の45に規定する区分、12在留資格、13在留期間、14在留カード等の番号【10～13は外国人のみの項目】	
記録範囲	住民異動届（申請書）に記載された者	
記録情報の収集方法	本人または同一世帯の者・二親等以内の親族からの申し出、市区町村からの通知、出入国管理庁	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	☒ 含む ☐ 含まない	
記録情報の経常的提供先	☒ 有（本人、教育委員会、選挙管理委員会、市区町村、出入国管理庁） ☐ 無	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名称) 延岡市 総務部 総務課 (所在地) 〒882-8686 宮崎県延岡市東本小路2番地1	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等		
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	—	
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	(実施なし)	
行政機関等匿名加工情報の概要	(実施なし)	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	(実施なし)	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	(実施なし)	
備 考		