

様式2号

公園緑地作業実施報告書  
報奨金交付申請書(兼請求書)

年 月 日

延岡市長

団体名

代表者住所

代表者氏名

代表者電話番号

公園緑地愛護会の活動を実施しましたので報告します。  
また、報奨金の交付を受けたいので申請(請求)します。

1 団体番号

2 団体区分

3 公園緑地名

4 申請(請求)金額

円

5 作業実施記録

別紙のとおり

【提出時の確認事項】

- 団体番号や団体区分は、活動団体一覧を基に確認してください。
- 前期(4月から9月)および後期(10月から翌年3月)の活動が終わり次第、説明会までに都市計画課に提出してください。
- 「作業実施記録」と「活動の写真(作業前・中・後の写真3枚など)」を合わせて提出してください。
- 活動の写真は、作業実施記録の裏面にのり付けしてください。

# 作業実施記録

公園名 ( )

作業日時	天候	作業内容	遊具点検結果	人数
月 日			異常なし・あり	
月 日			異常なし・あり	
月 日			異常なし・あり	
月 日			異常なし・あり	
月 日			異常なし・あり	
月 日			異常なし・あり	
月 日			異常なし・あり	
月 日			異常なし・あり	
月 日			異常なし・あり	
月 日			異常なし・あり	
月 日			異常なし・あり	

【遊具点検項目】 ※遊具に異常があれば早急に公園緑地係(22-7046)にご連絡ください。

- |                                 |                                   |                                   |
|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 落書きや損傷 | <input type="checkbox"/> ささくれ・割れ  | <input type="checkbox"/> すり減り、ちぎれ |
| <input type="checkbox"/> ボルトの抜け | <input type="checkbox"/> マットのはがれ等 |                                   |

【提出時の確認事項】

- |                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 作業日や作業内容を記入してください。冬に草刈りをしていない場合は、清掃や遊具点検を行った日を記入すること。<br><input type="checkbox"/> 前期活動は4月から9月までの活動を記入すること。<br>後期活動は10月から翌年3月までの活動を記入すること。 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

【その他要望など】

--