

若者応援給付金チェックシート

・申請書

- ☐ 若者応援給付金交付申請書兼請求書（様式第 1 号）
- ☐ 若者応援給付金の交付申請に関する誓約事項（様式第 1 号別紙 1）
- ☐ 宮崎県若者 UIJ ターン促進事業に係る個人情報の取扱い（様式第 1 号別紙 2）

・移住元での就業に関する書類（在勤地、期間を確認できる書類）

▶ 企業等へ通勤されていた方

- ☐ 三大都市圏等勤務事業所等就業証明書（様式第 2 号—1） ※要企業印

▶ 個人事業、法人経営をされていた方

- ☐ 開業届出済証明書等 ☐ 個人事業等の納税証明書

・移住先（延岡市）での就業に関する書類（次のいずれか）

- ☐ 就業証明書（対象事業所就業）（様式第 2 号—2）
- ☐ 就業証明書（個人事業所就業）（様式第 2 号—3）
- ☐ 支援活用証明書（個人・自営）（様式第 2 号—4）
- ☐ 商工会等支援機関支援証明書（起業）（様式第 2 号—5）
- ☐ 支援機関支援証明書（事業承継）（様式第 2 号—6）
- ☐ 事業承継計画書（様式第 2 号—7）
- ☐ その他必要な書類← 人材確保支援策を活用した就業、起業、自営による農林漁業、事業承継の方

・居住に関する書類

- ☐ 本市住民票
- ☐ 移住元の居住地及び居住期間を確認できる書類

例：移住元の住民票の除票または戸籍の附票等

* 住民票の除票は移住元の担当課（例：市民課）より取得できます。

* 戸籍の附票は本籍のある市区町村役場へお問い合わせください。

・本人確認書類等

- ☐ 写真付き身分証明書（マイナンバーカード・免許証等本人確認ができるもの）
- ☐ 若者応援給付金振込先の預金通帳または、キャッシュカードの写し（口座情報が確認できるもの）

！本年度の申請期限は 2 月末日です！