

令和 7 年 5 月 9 日

介護サービス事業者 各位

延岡市介護保険課長

令和 7 年度 延岡市介護人材求人活動支援事業費補助金の交付申請について（依頼）

平素より本市介護保険行政につきまして格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、本市では市内の介護人材不足等の状況を受け、介護人材の安定的な確保と質の高いサービスの提供を目的として、令和 4 年度より延岡市介護人材確保支援強化事業を開始し、介護従事者及び介護サービス事業者への支援に取り組んでおります。

介護サービス事業者への支援として、令和 6 年度に開始した「介護人材求人活動支援事業費補助金」につきまして、本年度分の補助金の交付申請の受付を開始しますので、申請意向のある法人におかれましては、延岡市介護人材求人活動支援事業費補助金交付要綱及び別紙 1「延岡市介護人材求人活動支援事業（概要）」、別紙 2「延岡市介護人材求人活動支援事業 手続きスケジュールおよび提出書類について」を確認の上、提出期限までに、下記の提出書類を担当までメールにてご提出くださいますようお願いいたします。

## 記

### 1. 提出書類

- ① 【法人名】介護人材求人活動支援事業費補助金申請様式  
（入力が必要な Excel シート：①交付申請書～④収支予算書）
- ② 見積書その他の経費の積算根拠となる書類の写し
- ③ 暴力団等でないことの誓約書
- ④ 市税の完納を証する書類（完納証明書の原本）

### 2. 提出期限

令和 7 年 11 月 28 日（金）

### 3. 提出方法

- ・提出書類①～③ ⇒電子メール  
※上記により難しい場合は、紙媒体の提出でも構いません。
- ・提出書類④ ⇒窓口又は郵送

担 当 ： 計画指導係 黒木

T E L ： 0 9 8 2 - 2 2 - 7 0 6 9

F A X ： 0 9 8 2 - 2 6 - 8 2 2 7

Email : kaigo@city.nobeoka.miyazaki.jp

## 延岡市介護人材求人活動支援事業（概要）

### 1. 事業概要

介護人材の確保を図るため、求人活動を実施する市内の介護サービス事業所等を運営する法人に対し、介護職員等の求人活動にかかる費用の一部を補助する。

### 2. 補助対象者

下記の全てを満たす者 ※補助対象施設（申請者）は事業所ではなく法人となりますので、ご注意ください。

- ① 介護サービス事業者（介護サービス事業所等を有する法人）であること。
- ② 延岡市税条例第 3 条に規定する市税の滞納がないこと。
- ③ 延岡市暴力団排除条例第 2 条第 1 号の暴力団又は同条第 3 号の暴力団関係者に該当しないこと。

#### ●介護サービス事業所等

市内に存する介護サービス事業所又は老人ホーム（養護老人ホーム、軽費老人ホーム、有料老人ホーム、サービス付き高齢者向け住宅）

#### ●介護職員等

介護サービス事業者（介護サービス事業所等を市内に有する法人）に直接雇用され、延岡市内の介護サービス事業所又は老人ホームにおいて業務に従事している者

### 3. 補助対象経費

以下の経費について、申請日の属する年度の 4 月 1 日着手分から対象（但し、消費税を除いた金額）

- (1) 新聞、情報誌等への介護職員等の求人広告の掲載に要する経費
- (2) 介護職員等の求人情報を掲載するためのホームページ開設に要する経費
- (3) 就職情報サイトへの介護職員等の求人情報の掲載に要する経費
- (4) 人材確保、介護の魅力発信に関する施設見学及びインターンシップの実施に要する経費
- (5) その他市長が必要と認める経費

### 4. 補助上限額

補助対象経費の 2 分の 1

1 法人当たり 上限 10 万円（千円未満の端数は切り捨て）

### 5. 備考

同一年度における申請は、1 回を限度とします。

## 延岡市介護人材求人活動支援事業 手続きスケジュールおよび提出書類について

## 手続きスケジュール

	交付申請書	変更交付申請書・実績報告書
提出依頼	令和 7 年 5 月 9 日（金）	令和 8 年 1 月中旬
提出期限	令和 7 年 11 月 28 日（金）	令和 8 年 3 月 13 日（金）

（備考）

- ① 実績報告書については、当課からの提出依頼に関わらず、事業が完了または補助金の所要額が上限 10 万円に達した段階で、実績報告を行ってください。
- ② 変更交付申請が必要な場合は以下のとおりです。
  - 取組の内容が変更になるとき  
（例：ホームページ開設→就職情報サイトへの掲載）
  - 当初の交付決定額から補助金額が増額または減額となるとき

## 提出書類

## ◆交付申請 ※今回提出書類

- (1) 【法人名】介護人材求人活動支援事業費補助金申請様式  
 «入力が必要な Excel シート»  
 ①交付申請書、②実施計画書、③所要額調書、④収支予算書
- (2) 見積書その他の経費の積算根拠となる書類の写し（紙媒体は PDF データに変換）
- (3) 暴力団等でないことの誓約書
- (4) 市税の完納を証する書類（紙媒体）

◆実績報告（変更交付申請なし）※変更交付申請書及び実績報告書の提出依頼は別途行います。

- (1) 【法人名】介護人材求人活動支援事業費補助金申請様式  
 «入力が必要な Excel シート»  
 ⑤実績報告書、⑥実施実績書、⑦精算額調書、⑧収支計算書、⑨請求書
- (2) 補助対象経費の領収書、その他支出を証する書類の写し（紙媒体は PDF データに変換）
- (3) 事業の成果、活動実績の分かる書類（紙媒体は PDF データに変換）

◆実績報告（変更交付申請あり）※変更交付申請書及び実績報告書の提出依頼は別途行います。

- (1) 【法人名】介護人材求人活動支援事業費補助金申請様式  
 «入力が必要な Excel シート»  
 ⑩変更交付申請書、⑪【変更】実施計画書、⑫【変更】所要額調書、  
 ⑬【変更】収支予算書、⑭【変更】実績報告書、⑮【変更】実施実績書、  
 ⑦精算額調書、⑧収支計算書、⑯【変更】請求書
- (2) 補助対象経費の領収書、その他支出を証する書類の写し（紙媒体は PDF データに変換）
- (3) 事業の成果、活動実績の分かる書類（紙媒体は PDF データに変換）