

令和 7 年度

延岡市会計年度任用職員（心理職）募集要項

おやこ保健福祉課では、以下のとおり、パートタイムの会計年度任用職員（心理職）を募集します。延岡市の子どもたちの健やかな成長を願って、一緒に支援して下さる方のお申込みをお待ちしています。

1 募集内容

職 種	職 務 の 内 容	勤 務 場 所	採用予定 人員
心理職	幼児健診等における個別相談対応や健診事務等	おやこ保健福祉課	1 人

※本庁の受動喫煙防止措置：敷地内禁煙（屋外に喫煙場所設置）

2 基本的な勤務条件

区 分	内 容
任用期間	令和 7 年 4 月 1 日から令和 8 年 3 月 31 日までの範囲内
勤務日	原則として月曜日から金曜日までの週 5 日間
勤務時間	8 時 30 分～16 時 （1 日あたり 6 時間 30 分、休憩時間 60 分、週 32 時間 30 分） ※業務の状況によっては時間外勤務を命ずる場合があります。
給与 （報酬・期末手当）	【基本報酬】 日額 8,786～9,185 円 【期末手当】 <u>○6 月期、12 月期 それぞれ最大 1.25 ヶ月分</u> ※勤務条件等により、支給されない場合や支給月数が異なる場合があります。 <u>※最大の支給月数については、今後変動する場合があります。</u> 【勤勉手当】 <u>○6 月期、12 月期 それぞれ最大 1.05 ヶ月分</u> ※勤務条件等により、支給されない場合や支給月数が異なる場合があります。 <u>※最大の支給月数については、今後変動する場合があります。</u> 【その他】 <u>○通勤手当相当分</u> ※通勤距離に応じて異なります。 （例）片道 3 km の場合は、日額 247 円となります。 <u>○時間外勤務手当相当分 など</u>
休日	原則として土・日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）
休暇	【有給休暇】 ○年次有給休暇（1 年につき 10 日）※勤務条件によって異なります。 ○病気休暇（5 日目まで） ○忌引休暇 ○結婚休暇 ○配偶者出産休暇 ○育児参加休暇 ○産前・産後休暇 ○不妊治療休暇 など 【無給休暇】 ○子の看護休暇 ○病気休暇（6 日目以降） など ※上記休暇制度については、今後変更する場合があります。
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険などの適用があります。 ※勤務条件によっては社会保険の対象とならない場合もあります。

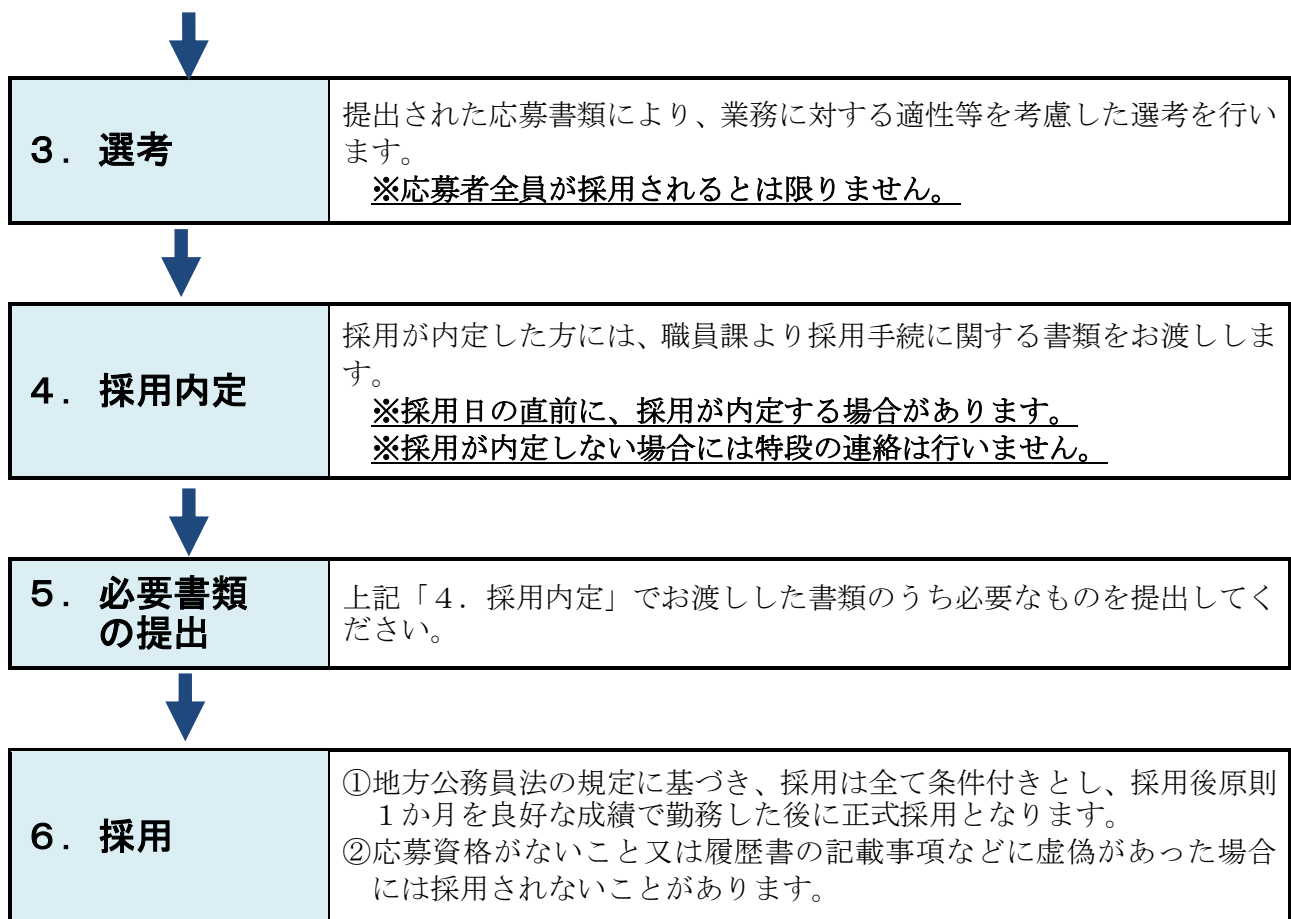
公務災害	原則として市の非常勤職員の公務災害補償制度が適用されます。
服務	一般職の地方公務員として、守秘義務、職務専念義務、信用失墜行為の禁止などの服務上の規定が適用されます。

3 募集から採用までの流れ

1. 募集	募集期間 <u>令和7年2月3日（月）から令和7年2月21日（金）まで</u> ※応募状況によっては、募集期間を延長する場合があります。 ※郵送の場合は、令和7年2月21日（金）までの消印のあるものに限って受け付けます。 ※令和7年4月に採用できない場合であっても、令和7年5月以降に採用する場合があります。
-------	--



2. 応募	(1) 応募資格 ①年齢、性別、住所、国籍は問いません。 ②<u>公認心理師、臨床心理士、臨床発達心理士、学校心理士のいずれかの資格を有している方</u> 応募時点で資格や免許を有しているか、または採用日までに取得見込の人が対象となります。資格や免許を取得できない場合には採用できません。 ③次のいずれかに該当する人は応募できません。 1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人 2) 延岡市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人 3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人 (2) 応募書類（※応募書類は返却しません。） ①履歴書（令和7年度延岡市会計年度任用職員心理職用） ②「業務適性」等確認シート ※①と②を両面印刷（長辺綴じ）したものを提出してください。 ③職務経験確認書 ※両面印刷（長辺綴じ）したものを提出してください。 ④資格証などの写し ※資格や免許を取得見込の場合は、取得後速やかに、遅くとも採用日までに提出してください。 ※①、②及び③の様式は市ホームページに掲載しています。 (3) 応募方法 郵送、又は持参 ①郵送する場合 ・封筒（角形2号・240mm×332mm）の表面に「会計年度任用職員募集申込」と朱書きしてください。 ・送付先 〒882-8686 宮崎県延岡市東本小路2番地1 「延岡市健康福祉部おやか保健福祉課おやか保健係」 （市役所本庁舎2階） ②持参する場合 ・土日・祝日を除く平日のみ 受付時間：午前8時30分から午後5時15分まで 提出先：おやか保健福祉課（市役所本庁舎2階）
-------	--



4 注意事項ほか

- (1) 応募書類は返却しませんので、ご了承ください。
- (2) 応募書類に記載された個人情報については、必要な範囲でのみ利用します。
- (3) 本庁の駐車場は台数に限りがあり、また、詰め込み式となっています。
なお、利用には条件（自宅から勤務先まで片道5km以上）があります。

●募集に関する問い合わせ

（平日の午前8時30分から午後5時15分まで）

・ 担当課 延岡市健康福祉部おやこ保健福祉課 電話番号 : 0982 (20) 7174 (直通)
FAX 番号 : 0982 (22) 1347

延岡市ホームページアドレス <https://www.city.nobeoka.miyazaki.jp>