

◆ 必要書類

工事着手前 交付申請時	
1	補助金等交付申請書
2	事業計画書並びに収支予算書
3	<p>＜都市計画区域で住宅を新築する場合＞ 建築確認済書の写しと浄化槽設置概要書の写し</p> <p>＜都市計画区域外で住宅を新築する場合＞ 建築工事届又は建築工事建築工事届出済証明願の写し、浄化槽設置届の写し</p> <p>＜浄化槽の設置のみの場合＞ 浄化槽設置届出書の写し</p>
4	浄化槽設置場所の地図
5	浄化槽設置場所の配管・見取図 (コンクリート底版を使用する場合は、仕様書または規格がわかるもの)
6	浄化槽の人槽根拠となる面積を算定している書類 (③、⑤と兼ねても良い)
7	浄化槽設置工事に係る見積書の写し 撤 (単独処理浄化槽またはくみ取り槽の撤去がある場合はその見積項目を含む)
8	浄化槽設備士免状の写し 特別講習会修了証書の写し (昭和62年以前に浄化槽設備士の資格を得た者)
9	浄化槽登録証の写し
10	浄化槽管理票 (C票)
11	浄化槽機能保証登録証 (市町村提出用)
12	ブローアの仕様書またはカタログ、メーカーHP等で、定格出力が分かるもの
13	浄化槽設置者講習会の受講済証 (市町村提出用)
14	申請者の市税の完納証明書
15	● 誓約書
16	前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類
工事終了後 請求・実績報告時	
1	補助金等交付請求書 補助金を振込む通帳の写し (口座番号、普通又は当座、支店名、氏名・フリガナの記載がある部分)、またはキャッシュカードの写し
2	事業実績報告書
3	事業実施報告書並びに収支計算書
4	● 確認書
5	領収書の写し 撤 撤去費用の領収書 (または1つに内訳を書く)
6	浄化槽の適正な維持管理を委託したことを証する書類の写し (例:一括契約)
7	浄化槽法定検査依頼書 (控) の写し
8	設置工事の過程及び完了前後を撮影した写真。 撤 (単独処理浄化槽またはくみ取り槽の撤去はその撤去前の写真も)
9	チェックリスト
10	撤 産業廃棄物管理票 (マニフェスト) 等の写し A票
11	前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類

※「●」が付いているものは、全て共通の印鑑で捺印があること。

※「撤」が付いているものは、単独処理浄化槽またはくみ取り槽を撤去し、加算申請を行った時のみ