

作成例について

専門用語や業界用語は敬遠される傾向がございますので、初めて見る人もイメージできるように工夫をお願いいたします。求職者が気にしている情報をベースにサンプルを作成しておりますが、項目・レイアウトは変更いただいて問題ございません。ただし、レイアウトは印刷の関係上、必ず縦でのレイアウト作成をお願いします。なお、印刷時はカラー印刷いたします。文字切れ等防止するため、データ提出時はPDF化した状態でのご提出をお願いいたします。

わかりやすい職種を記載しましょう。

休日数や転勤有無を気にする傾向がございますので休日数や転勤有無は可能な限り記載をお願いします。

「ひなたの極」「くるみん」「えるぼし」「ユースエール」など、国や県等から認定を受けているものがありましたらPRしてください。

会社の特色などを自由にPRしてください。

QRの表示が難しい場合にはURLや「延岡 〇〇」で検索！という形式でも構いません。

企業名

キャッチフレーズ等

企業概要

事業概要・業種	〇〇〇業 〇〇の製造、加工
所在地	本社：〇〇〇 〇〇工場：〇〇〇
代表者名	延岡 太郎
連絡先	0982-12-3456
従業員数	〇〇〇名 男性〇名 女性〇名 令和3年以降市内高校OB・OG〇名



令和3年入社
〇〇高校卒業

求人情報

職種	〇〇〇職 〇名 / 〇〇〇職 〇名
勤務地	延岡市 〇〇町
転勤有無	転勤・・・無し 有り(〇〇市)
雇用形態	〇〇〇職 正社員 / 〇〇〇職 パート
仕事内容	機械を用いた〇〇〇の製造、加工
給与情報	正社員：月給 180,000円～ 評価制度による昇給有 賞与 年2回(夏・冬) その他成果給あり 残業平均 月10時間程 パート：時給 950円～ ※交通費支給(パート・正社員問わず)
勤務時間	シフト制 ①8:00～17:00 ②12:00～21:00
休日	年間休日 〇〇日 週休2日
応募資格	社員：〇〇卒以上 〇〇経験者優遇 要〇〇免許 パート：学歴不問
福利厚生	夏季休暇・冬季休暇 各4日ずつ有 / 〇〇休暇 / 〇〇休暇 〇〇積立制度 / 〇〇手当 / 〇〇手当 レクリエーション 年2回 BBQなど費用は会社持ち！
新卒者・中途採用者に向けた取り組み	ビジネスマナー研修 / 資格取得研修制度 未経験者向けOJTにより、丁寧に指導します。
会社見学・インターンシップ	職場見学を随時承っています。 ご希望の際は下記QRもしくは電話にてお気軽に申込下さい。
各種認定状況	202〇年〇月くるみん認定、202〇年〇月プラチナえるぼし認定
従業員からの一言 (PR等)	職場平均年齢〇〇歳と若い従業員がコミュニケーションを回りながら楽しく働いています！



QR
(会社HP)

QR
(LINE、
Instagram等)

ハローワークでも求人情報公開中！
Web、メールからの直接の応募も可能です。
お問い合わせ先(担当：山田)
TEL：0982-12-3456
メール：aaabbbccc@123.com

キャッチフレーズを入れてください。企業PRでも構いません。「〇〇製造数 県内一位」「〇〇TVで紹介されました！」など。求職者の目に留まる言葉が入ると良いでしょう。

従業員数
該当がございましたら過去3年の市内高校OB・OGの社員数を掲載してください。

サンプルは写真の数が少ないですが、職場のイメージが伝わりやすいようにできるかぎり写真を入れてください。イベントの様子や休憩中の様子などがあると良いでしょう。市内高校のOB・OGの方の活躍する姿を掲載するのも良いでしょう。

給与情報
就職後のイメージのためにも昇給なども記載すると良いでしょう。

福利厚生
他社と差別化できる福利厚生等、自社のアピールポイントを記載してください。

気軽に問合せできるように工夫をお願いします。担当の名前や連絡先、電話以外での対応も可能であると連絡を取りやすくなるでしょう。