

延岡市長

申請者 住所
氏名
電話番号

延岡市空き家バンクリフォーム補助金交付申請書兼同意書

延岡市空き家バンクリフォーム補助金の交付を受けたいので、延岡市空き家バンクリフォーム補助金交付要綱第6条の規定により、関係書類を添えて申請します。

また、申請内容の確認のために、市において当該空き家に関する調査並びに立入調査を行うことに同意します。

申請者の区分	<input type="checkbox"/> 本人（所有者） <input type="checkbox"/> 本人（共有名義人持ち分： 分の ） <input type="checkbox"/> 所有予定者
空き家所在地	延岡市
申請区分	<input type="checkbox"/> リフォーム工事 <input type="checkbox"/> 家財等処分 <input type="checkbox"/> 仲介手数料
添付書類	<p>【リフォーム工事】 ※申請者が住宅登録者の場合は（3）を除く。</p> <p>（1）補助事業に係る費用の総額及び補助対象経費の内訳が分かる書類</p> <p>（2）補助事業の着手前の空き家に係る住宅の外観及び内部の現況が分かる写真</p> <p>（3）空き家に係る売買契約書の写し</p> <p>（4）補助事業の実施に関し住宅登録者の同意が得られたことを証する書類</p> <p>（5）市税の完納証明書</p> <p>（6）その他市長が必要と認める書類</p>
	<p>【家財等処分】 ※申請者が住宅登録者の場合は（3）を除く。</p> <p>（1）補助事業に係る費用の総額及び補助対象経費の内訳が分かる書類</p> <p>（2）補助事業の手前の空き家に係る住宅の外観及び内部の現況が分かる写真</p> <p>（3）空き家に係る売買契約書の写し</p> <p>（4）補助事業の実施に関し住宅登録者の同意が得られたことを証する書類</p> <p>（5）市税の完納証明書</p> <p>（6）その他市長が必要と認める書類</p>
	<p>【仲介手数料】 ※申請者が住宅登録者の場合は（2）を除く。</p> <p>（1）補助事業に係る費用の総額及び補助対象経費の内訳が分かる書類</p> <p>（2）空き家に係る売買契約書の写し</p> <p>（3）市税の完納証明書</p> <p>（4）その他市長が必要と認める書類</p>
備考	本補助金申請の対象部分について、当該補助金以外で国又は県、市からの金員の交付を受ける、又は受ける予定でないこと。

年 月 日

延岡市長

通知者 住所
氏名
電話番号 — —

延岡市空き家バンクリフォーム補助金事業計画書

申請区分	<input type="checkbox"/> リフォーム工事 <input type="checkbox"/> 家財等処分 <input type="checkbox"/> 仲介手数料																																							
対象事業費	円（うち補助対象経費 円）																																							
補助見込金額	円																																							
対象事業内訳 (別紙見積書で可)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>単価</th> <th>単位</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td>合計</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	項目	単価	単位	金額																													合計				※明細書又は見積書等からの抜粋の場合は上記に記入する。		
	項目	単価	単位	金額																																				
合計																																								
実施予定事業者	住所																																							
	事業者名																																							
	TEL																																							
実施予定期間	年 月 日から	年 月 日まで																																						
他の補助を受けている 場合の事業内訳等																																								
備考																																								

※ この用紙に記載できない実施予定事業者が複数あるときは、別紙一覧を作成し、添付すること。

年 月 日

延岡市長

届出者 住 所
氏 名
電話番号 — —

延岡市空き家バンクリフォーム補助金交付申請取下届

私は、 年 月 日付け 延建指 第 号で、下記延岡市空き家バンクリフォーム補助金交付決定通知書の通知を受けましたが、延岡市空き家バンクリフォーム補助金交付申請を取り下げたいので、延岡市空き家バンクリフォーム補助金交付要綱第9条第2項の規定により、届け出ます。

なお、取下げにあたり、これまで当該補助事業に要した経費については、延岡市長は一切の負担をしないことを承諾します。

記

所在地	延岡市
申請者の区分	<input type="checkbox"/> 本人（所有者） <input type="checkbox"/> 本人（共有名義人持ち分： 分の ） <input type="checkbox"/> 所有予定者
申請区分	<input type="checkbox"/> リフォーム工事 <input type="checkbox"/> 家財等処分 <input type="checkbox"/> 仲介手数料
取下げの理由	
備考	

延岡市長

申請者 住所
氏名
電話番号 — —

延岡市空き家バンクリフォーム補助事業中止・変更承認申請書

年 月 日付け 延建指 第 号で補助金の交付の決定を受けた延岡市空き家バンク
リフォーム補助事業について、（中止・変更）したいので、延岡市空き家バンクリフォーム補助金交付
要綱第10条第1項の規定により、申請します。

記

事業の名称	延岡市空き家バンクリフォーム補助事業
-------	--------------------

中止・変更の別	中止 ・ 変更
中止又は変更の 事由、内容等	

【承認を求める変更に係る事項等】

	決定事項	変更事項
総事業費	円	円
補助対象経費	円	円
補助金の額	円	円

延岡市長

報告者 住所
氏名
電話番号 — —

延岡市空き家バンクリフォーム補助事業実績報告書

年 月 日付け 延建指 第 号で補助金の交付の決定を受けた延岡市空き家バンクリフォーム補助事業について事業が完了しましたので、延岡市空き家バンクリフォーム補助金交付要綱第11条第1項の規定により、実績を報告します。

記

1 補助金交付決定額

円

2 事業の目的及びその内容

3 事業の開始及び完了日

年 月 日から 年 月 日まで

4 事業に要した経費（うち補助対象経費）

円（ 円）

5 添付書類

- (1) 補助対象経費に係る領収書の写し
- (2) 補助事業の実施中及び実施後の空き家に係る住宅の外観及び内部の現況が分かる写真
※工事等の前後を対比することができるもの
- (3) 空き家に係る売買等の契約書（補助事業者が所有予定者である場合に限る。）の写し
- (4) その他市長が必要と認める書類

年 月 日

延岡市長

報告者 住 所
氏 名
電話番号

— —

延岡市空き家バンクリフォーム補助金是正完了報告書

年 月 日付け 延建指 第 号で指示のあった是正措置については完了しましたので、延岡市空き家バンクリフォーム補助金交付要綱第11条第4項の規定により、下記のとおり報告します。

記

1. 是正措置の完了日

年 月 日

2. 是正措置及び完了の内容

3. 是正後の写真（撮影日： 年 月 日）

--	--

4. 備 考

※ 3. 是正後の写真は、別添で可

延岡市長

請求者 住所
氏名
電話番号 — —

延岡市空き家バンクリフォーム補助金請求書

年 月 日付け 延建指 第 号で補助金の額の確定を受けた延岡市空き家バンクリフォーム補助事業について、延岡市空き家バンクリフォーム補助金交付要綱第13条の規定に基づき、補助金の交付を請求します。

- 1 補助金の額 円
- 2 事業の名称 延岡市空き家バンクリフォーム補助事業
- 3 総事業費 円
- 4 着手年月日 年 月 日
- 5 完了年月日 年 月 日

振 込 先	銀行 金庫 農協 ()	本店 支店 営業部 出張所	(普通・当座) 口座番号	口座名義(カタカナ)

発行責任者		連絡先 TEL	
担当者		連絡先 TEL	

受付印
(※延岡市使用欄)

※ 延 岡 市 使 用 欄	検収確認 年 月 日	証拠書類表示(該当する場合は☑する)
	職 氏名 印	<input type="checkbox"/> 証拠書類は主管課保管 <input type="checkbox"/> 請求書類は主管課保管

【振込先口座】

※誤送金を防止するため、振込先口座の通帳の写し(表面、見開き面)を提出してください。

代理受領に関する委任状

年 月 日

延岡市長

延岡市空き家バンクリフォーム補助事業に係る補助金の受領の権限について延岡市空き家バンクリフォーム補助金交付要綱第14条の規定により、下記の者に委任します。

《委任者（補助対象者）》

住所

氏名

印

《受取人（補助対象工事等を行った者）》

住所

氏名

印

《振込先口座》

金融機関名	銀行 金庫 農協 漁協 信組	本店 支店 支所
預金種別	1 普通 2 当座 3 その他（ ）	
口座番号		
フリガナ		
口座名義		

※誤送金を防止するため、振込先口座の通帳の写し（表面、見開き面）を提出してください。

金額及び内訳

総事業費	円
自己負担額	円
代理受領額	円

※代理受領額は、補助金の額と同額であること。

※代理受領により補助金の交付を受ける者は、補助対象工事を行ったものであること。

※総事業費－自己負担額（－この委任状外の代理受領額）＝代理受領額であること。