〈提出用〉

合宿補助金申請に必要な書類（元気のべおか復活対策事業）

□合宿実施前の手続き（合宿実施日の７日前までに）

１．合宿計画書（市の様式）
２．合宿者名簿（市の様式）
３．予算書（市の様式）
４．補助金等交付申請書（市の様式）

□合宿実施後の手続き

１．事業報告書（市の様式）
　添付書類　1)　宿泊証明書（市の様式）
　　2)　決算書（市の様式）
　　3)　補助金等請求書（市の様式）
　　4)　合宿者名簿（前回提出分から変更がある場合）
２．事業計画変更承認申請書（市の様式）
３．委任状（※申請者と振込先の口座名義が異なる場合のみ）

□合宿中止の場合の手続き

１．事業計画中止承認申請書（市の様式）

※ すべて同じ印鑑を使用してください。（シャチハタ印不可）

合宿計画書

団 体 名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

申請者名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印　　役職名（　　）

住　　所 〒＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　TEL＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

１．合宿期間

名	泊（平成	年	月	日	～平成	年	月	日）
名	泊（平成	年	月	日	～平成	年	月	日）
名	泊（平成	年	月	日	～平成	年	月	日）

２．練習会場

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

３．宿泊予定先

宿泊施設名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

住　　所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　TEL＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

４．合宿予定人数

指導者等（　　人）

選　　手（男　　人，女　　人）

補助金振込先

金融機関名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（本店・支店）

口座番号　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（フリガナ）

口座名義人＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

合宿者名簿

合宿団体名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

申　請　者 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

氏名	役職等	性別	年齢	氏名	役職等	性別	年齢

※役職等欄には、監督、コーチ、トレーナー、選手等を記入のこと。

合宿事業予算書

収入の部　　（単位：円）

項　　目	金　　額	摘　　要
市補助金		延岡市より補助金として
合　　計		

支出の部　　（単位：円）

項　　目	金　　額	摘　　要
合　　計		

（様式第１号）

平成　　年　　月　　日

補 助 金 等 交 付 申 請 書

延岡市長　　首　藤　正　治　様

住　所

役　職

氏　名　　印

次の事業について補助金等の交付を受けたいので、延岡市補助金等の交付に関する規則の規定により申請いたします。

記

１　補助金等交付申請額　　円

２　事業の名称

３　事業の目的及び内容

４　事業の時期又は完了予定日

５　事業に要する経費　　円

平成　　年　　月　　日

延岡市長　首　藤　正　治　　様

住　所
役　職
氏　名　　印

事　業　報　告　書

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿を行いましたので、下記の書類を添えて事業の報告をいたします。

記

（添付書類）

1 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

2 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

3 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

4 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

5 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

宿泊証明書

団 体 名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

申請者名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

住　　所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ TEL ＿＿＿＿＿＿＿＿

宿泊期間及び宿泊者数

名　　泊（平成　　年　　月　　日 ～平成　　年　　月　　日）

名　　泊（平成　　年　　月　　日 ～平成　　年　　月　　日）

名　　泊（平成　　年　　月　　日 ～平成　　年　　月　　日）

延べ宿泊日数　　日

上記については相違ないことを証明します

平成　　年　　月　　日

宿泊施設名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

住　所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ TEL ＿＿＿＿＿＿＿＿

代表者 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

事業決算書

収入の部　　（単位：円）

項　　目	金　　額	摘　　要
市補助金		延岡市より補助金として
合　　計		

支出の部　　（単位：円）

項　　目	金　　額	摘　　要
合　　計		

上記のとおり相違ないことを認めます。

住　所

役　職

氏　名　　印

（様式第４号）

平成　　年　　月　　日

補 助 金 等 請 求 書

延岡市長　　首　藤　正　治　様

住　所

役　職

氏　名　　印

平成　　年　　月　　日付　延教保第　　号で承認されました補助事業についての補助金等（　補　助　金　）を交付くださるよう請求します。

記

1　補助金等の額　　円

2　事業の名称

3　総 事 業 費　　円

4　着手年月日　　平成　　年　　月　　日

5　完了年月日　　平成　　年　　月　　日

※ 備考　事業実施報告書、収支計画書その他指示する書類を添付すること

振 先 先	銀行 金庫　　支店 農協	（普通・当座） 口座番号 （　　）	口座名義（ﾌﾘｶﾞﾅ）

（様式第３号）

平成　　年　　月　　日

事 業 計 画 変 更 承 認 申 請 書

延岡市長　　首　藤　正　治　　様

住　所

役　職

氏　名　　印

平成　　年　　月　　日付　延教保第　　号で承認されました

について次のとおり変更したいので、ご承認くださるよう申請します。

記

事 業 の 名 称		
	決定事項	変更事項
総　事　業　費	円	円
補　助　金　額	円	円
完　了　予　定	平成　　年　　月　　日	平成　　年　　月　　日
変更事由、内容		

（様式第３号）

平成　　年　　月　　日

事業計画中止承認申請書

延岡市長　　首　藤　正　治　様

住　所

役　職

氏　名　　印

平成　　年　　月　　日付　延教保第　　号で承認されました

について次のとおり中止したいので、ご承認くださるよう申請します。

記

事業の名称		
	決定事項	
総事業費	円	
補助金額	円	
完了予定	平成　　年　　月　　日	
中止事由		